

Zasady przyznawania zapomóg

§1

Wstęp

1. Zasady niniejsze dotyczą świadczeń finansowych przyznawanych, w formie zapomóg doraźnych i zapomóg socjalnych, w ramach środków będących w dyspozycji Fundacji Rodzin Górniczych rodzinom określonym w §2 „Regulaminu udzielania pomocy rodzinom górniczym”.
2. Przepisów niniejszych nie stosuje się do osób niebędących obywatelami Polski.
3. O zapomogę może ubiegać się wnioskodawca znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej bądź zdrowotnej.

§2

Zapomoga doraźna

1. Każdorazowa wysokość zapomogi doraźnej może wynosić do czterokrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu podjęcia uchwały, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1773), z wyjątkami wskazanymi w Regulaminie.
2. Ustalając wysokość zapomogi, Zarząd Fundacji uwzględnia sytuację materialną i życiową wnioskodawcy, sytuację finansową Fundacji oraz jej aktualne możliwości pomocowe.
3. Wysokość pierwszej zapomogi przyznawanej w związku z śmiertelnym wypadkiem przy pracy w kopalni określa Zarząd Fundacji w drodze uchwały, do wysokości sześciokrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu podjęcia uchwały, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1773).
4. W wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach Zarząd może wnioskować o przyznanie zapomogi w wyższej wysokości niż określona w § 2 pkt 1 lub w uchwale, o której mowa w § 2 pkt 3, jednak decyzję o przyznaniu świadczenia zatwierdza Rada Fundacji.
5. Zarząd może zadysponować wypłatę zapomogi w innej wysokości niż określona w § 2 pkt 1 lub w uchwale, o której mowa w § 2 pkt 3, jeżeli Darczyńca przekaze ją Fundacji z pisemnym wskazaniem osoby lub osób obdarowanych i uprawnionych do świadczenia. W takim przypadku nie stosuje się kryteriów dochodowych określonych w Regulaminie.
6. W sprawach pilnych i uzasadnionych, gdy zapomoga przekracza wysokość określoną w § 2 pkt 1 lub w uchwale, o której mowa w § 2 pkt 3, decyzję o jej przyznaniu może podjąć Zarząd Fundacji w porozumieniu z Przewodniczącym Rady Fundacji. Decyzja wymaga akceptacji Rady Fundacji na jej najbliższym posiedzeniu.
7. Decyzja o przyznaniu zapomogi nie odebranej w ciągu 3 miesięcy ulega cofnięciu. Od powyższego nie przysługuje odwołanie. W szczególnych przypadkach na pisemny wniosek wnioskodawcy złożony nie później niż na 14 dni przed upływem terminu, Zarząd Fundacji może przedłużyć okres odbioru zapomogi.

§3

Zapomoga socjalna

1. Zapomoga socjalna może być przyznana wnioskodawcy, który z powodu niepełnosprawności lub choroby, udokumentowanej odpowiednio orzeczeniem

właściwego organu albo zaświadczeniem lekarskim, nie jest w stanie poprawić swojej sytuacji materialnej, a dochody jego gospodarstwa domowego nie pozwalają na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych.

2. Zapomoga socjalna może być przyznana również osobom samotnym spełniającym kryteria rodziny górniczej, o których mowa w § 2 Regulaminu udzielania pomocy rodzinom górniczym.
3. Zapomoga socjalna może być przyznana na okres do 12 miesięcy. Przedłużenie okresu wypłaty może nastąpić po ponownym udokumentowaniu przez wnioskodawcę okoliczności uzasadniających dalsze udzielanie pomocy. Zapomoga może zostać cofnięta przed upływem okresu, na jaki została przyznana, jeżeli ustaną przesłanki jej przyznania, w szczególności wskutek poprawy sytuacji materialnej lub życiowej wnioskodawcy albo przekroczenia progu dochodowego określonego w § 4 pkt 3.
4. Miesięczna wysokość zapomogi socjalnej może wynosić do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu podjęcia uchwały, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1773). Wysokość zapomogi socjalnej określa Zarząd Fundacji w drodze uchwały.
5. Ustalając wysokość zapomogi socjalnej, Zarząd Fundacji uwzględnia sytuację materialną i życiową wnioskodawcy, sytuację finansową Fundacji oraz jej aktualne możliwości pomocowe.
6. Przyznanie zapomogi mimo przekroczenia progu dochodowego może nastąpić na zasadach określonych w § 4 pkt 5.
7. Zapomoga socjalna jest ustalana w wysokości miesięcznej i wypłacana w okresach kwartalnych, chyba że uchwała Zarządu Fundacji stanowi inaczej.

§4

Postanowienia ogólne

1. Zapomogi przyznaje Zarząd Fundacji.
2. Od decyzji Zarządu Fundacji przysługuje pisemne odwołanie do Rady Fundacji, składane za pośrednictwem Zarządu Fundacji, w terminie miesiąca od dnia doręczenia decyzji lub poinformowania o niej. Rada Fundacji rozpatruje odwołanie w terminie do 2 miesięcy od dnia jego otrzymania i może nie uwzględnić odwołania albo uwzględnić odwołanie, co skutkuje uchynieniem zaskarżonej decyzji Zarządu Fundacji. Zarząd Fundacji jest związany rozstrzygnięciem Rady Fundacji. W przypadku uwzględnienia odwołania Zarząd Fundacji podejmuje nową decyzję w sprawie, zgodną z rozstrzygnięciem Rady Fundacji. W przypadku nieuwzględnienia odwołania Zarząd Fundacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania rozstrzygnięcia Rady Fundacji, informuje zainteresowanego o wyniku odwołania. W przypadku uwzględnienia odwołania Zarząd Fundacji informuje zainteresowanego o nowej decyzji niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej podjęcia.
3. Zapomoga może być przyznana wnioskodawcy, jeżeli miesięczny dochód na jednego członka jego rodziny nie przekracza minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu złożenia wniosku, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1773).
4. Za „rodzinę” wnioskodawcy uważa się współmałżonka, rodziców, opiekuna prawnego, opiekuna faktycznego, pozostające na utrzymaniu dzieci oraz wszystkie inne osoby tworzące gospodarstwo domowe.
5. W szczególnych, uzasadnionych przypadkach Zarząd Fundacji może podjąć decyzję o przyznaniu zapomóg mimo przekroczenia progu określonego w pkt 3.

6. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego wnioskodawcę do ubiegania się o zapomogę uwzględnia się dochody osiągane przez:
 - a. wnioskodawcę,
 - b. współmałżonka wnioskodawcy,
 - c. rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych wnioskodawcy,
 - d. inne osoby żyjące z wnioskodawcą we wspólnym gospodarstwie,
7. W przypadku, gdy wnioskodawca jest samodzielny finansowo i nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z innymi osobami, nie bierze się pod uwagę osób wymienionych w pkt 6 „c” i „d” (oraz ich dochodów) przy ustalaniu sytuacji materialnej wnioskodawcy.
8. Wnioskodawca jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego współmałżonek spełnia łącznie następujące warunki:
 - a. posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b. posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c. jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, nie jest niższy od minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w ostatnim miesiącu przed złożeniem wniosku o przyznanie zapomogi, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1773),
 - d. nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z innymi osobami.
9. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie wnioskodawcy ustala się na podstawie wniosku o przyznanie zapomogi, do którego dołączone powinny być:
 - a. oświadczenia o liczbie osób tworzących wspólne gospodarstwo domowe,
 - b. zaświadczenia potwierdzone przez Urząd Skarbowy o wysokości dochodów osiągniętych w roku poprzedzającym rok, w którym składa się wniosek, wszystkich osób osiągających dochody i tworzących gospodarstwo domowe. W przypadku wnioskodawcy, którego rodzice bądź inne osoby tworzące gospodarstwo domowe są rolnikami, wymagane jest zaświadczenie Urzędu Gminy potwierdzone przez Urząd Skarbowy o braku innych dochodów. Każdy inny sposób rozliczania się z dochodów będzie indywidualnie rozpatrywany przez Zarząd Fundacji.
10. Źródłem stałego dochodu wnioskodawcy może być wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia czy umowy o dzieło (nie mniej jak 3 w roku).
11. Wnioskodawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Zarządu Fundacji o zmianie dochodów naruszającej uprawnienia do świadczenia socjalnego. Niedokonanie powyższego może spowodować podjęcie działań określonych w § 8 pkt 4 Regulaminu udzielania pomocy rodzinom górniczym.

Przewodniczący Rady
Fundacji Rodzin Górniczych

Damian Czoik